

Erindisbréf fyrir félagsmálaráð Dalvíkurbyggðar

1. Stjórnskipuleg staða:

Félagsmálaráð heyrir beint undir sveitastjórn og starfar í umboði hennar. Ráðið starfar á félagsmálasviði. Sviðsstjóri félagsmálasviðs er starfsmaður ráðsins með málfrelsi og tillögurétt á fundum ráðsins. Sviðsstjóri er að jafnaði fundarritari félagsmálaráðs en ráðið getur valið sér annan fundarritara úr starfsmannahópi félagsmálasviðs..

2. Skipun ráðsins:

Í félagsmálaráði eiga sæti fimm fulltrúar, sem sveitarstjórn kýs til fjögurra ára að afloknum sveitarstjórnarkosningum skv. ákvæðum sveitarstjórnarlaga og samþykktar um stjórn Dalvíkurbyggðar. Á sama hátt eru kjörnir fimm fulltrúar til vara. Sveitarstjórn kýs formann og varaformann fyrir ráðið.

Sveitarstjóri á rétt til að sitja fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétti. Stjórnendur og starfsmenn Dalvíkurbyggðar skulu sitja einstaka liði á fundum ráðsins, þegar eftir því er leitað. Stjórnendur sitja að jafnaði einstaka dagskrárliði á fundum þegar fjallað er um málefni er varðar þeirra stjórnunarsvið sérstaklega.

3. Fundarboðun, dagskrá, fundarstjórn og ritun fundagerða:

Um boðun funda félagsmálaráðs, fundastjórnun og ritun fundagerða fer samkvæmt gildandi samþykkt um stjórn Dalvíkurbyggðar. Formaður félagsmálaráðs, eða varaformaður í forföllum hans, undirbýr dagskrá fundarins í samráði við sviðsstjóra félagsmálasviðs á fyrirfram ákveðnum undirbúningsfundi. Sviðsstjóri boðar fund í umboði formanns, eða varaformanns, og sendir út fundarboð.

Boða skal fund með a.m.k. tveggja sólarhringa fyrirvara. Fundir ráðsins eru að jafnaði einu einni í mánuði og skal í upphafi kjörtímabils ákveða fastan fundartíma.

Fundir skulu haldnir samkvæmt boðaðri dagskrá. Engin mál skulu tekin til meðferðar ráðsins án undirbúnings. Ekki er heimilt að bæta við málum á dagskrá ráðsins eftir að fundur hefur verið boðaður og fundarboð sent út. Öll frávík frá dagskráhenni skulu borin undir atkvæði. Heimilt er að taka mál á dagskrá þótt ekki sé þess getið í fundarboði, enda samþykki 2/3 viðstaddra fulltrúa í ráðinu þau afbrigði.

4. Málaflokkar og deildir sem falla undir ráðið:

- 02 Félagsþjónusta

- 32200 Eignfærðar framkvæmdir ofangreindra deilda og málaflokka.

Stofnanir sem heyra undir félagsmálaráð:

- Skammtímavistun
- Aðrar stofnanir sem skilgreindar eru til notkunar fyrir félagsþjónustu sveitarfélagsins.

5. Valdsvið:

Félagsmálaráð hefur umsjón með þeim deildum og málaflokkum sem undir ráðið heyrir í umboði sveitarstjórnar. Ákvarðanir þess eru ekki bindandi fyrir sveitarfélagið fyrr en þær hafa hlotið staðfestingu sveitarstjórnar og eftir því sem við á stofnana ríkisins og/eða ráðuneyta.

Sveitarstjórn getur veitt félagsmálaráði fullnaðarafgreiðslu mála, en slíkar heimildir kæmu fram í viðauka við samþykkt um stjórn Dalvíkurbyggðar.

Fulltrúar í félagsmálaráði hlutast ekki til um starfsemi sveitarfélagsins í málefnum sem ráðinu eru falin nema á fundum ráðsins. Þó getur ráðið, byggðaráð eða sveitarstjórn falið fulltrúa að vinna að undirbúningi máls með starfsmanni, enda felist engar ákvarðanir í þeirri vinnu.

Félagsmálaráð fer með verkefni jafnréttisnefndar sveitarfélagsins skv. lögum um jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla nr. 10/2008.

Commented [KDP1]: Á þetta ekki fremur heima undir hlutverki og verkefnum?

6. Hlutverk og verkefni ráðsins:

- Að vera sveitarstjórn til ráðgjafar um stefnumörkun, forgangsröðun og framkvæmd verkefna í málaflokkum á fagsviði ráðsins.
- Að hafa yfirumsjón með félagsþjónustu á vegum sveitarfélagsins og sinna verkefnum á sviði laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, jafnréttislaga, áfengis- og vímuvarnarlaga, laga um málefni aldraða, félagslegan þátt heimaþjónustu, laga um málefni fatlaðra, laga um málefni innflytjenda og erlendra ríkisborgara.
- Skv. XII. Kafli um húsnæðis mál í lögum nr. 40/1991 um félagsþjónustu sveitarfélaga þá er það hlutverk félagsmálaráðs hvað húsnæðismál varðar skv. 45. gr. og 46. gr. laganna. Félagsmálaráð skal hafa eftirlit með því að sveitarstjórn tryggi eftir því sem kostur er framboð af húsnæði til félagslegra þarfa og veita þeim aðilum aðstoð sem á þjónustu þeirri þurfa að halda.
- Að hafa yfirumsjón með stofnunum sveitarfélagsins er sinna félagsþjónustu á grundvelli laga- og reglugerða.
- Að gera tillögur að stefnum, reglum og gjaldskrá.
- Að gera tillögur að starfs- og fjárhagsáætlun til byggðaráðs ásamt framkvæmdaáætlun.
- Að hafa eftirlit með framgangi gildandi starfs- og fjárhagsáætlana og að þeim sé fylgt.

- Að starfa með sviðsstjóra félagsmálasviðs að málum sem undir hann og ráðið heyrja s.s. veita umsögn um ráðningu stjórnenda innan sviðsins.
- Að taka fyrir á fundum ráðsins stöðu bókhalds í samanburði við heimildir í fjárhagsáætlun; rekstur og framkvæmdir.
- Að taka fyrir á fundum ráðsins framgang framkvæmda- og starfsáætlana.

Félagsmálaráð gerir tillögur að framtíðarsýn og markmiðum fyrir starfsemi sveitarfélagsins og stofnanir á fagsviði ráðsins. Ráðið gerir tillögur að starfs-, fjárhags- og framkvæmdaáætlun í samstarfi við sviðsstjóra fræðslu- og menningarsviðs. Ráðið skal hafa faglega og rekstrarlega umsjón með rekstri þeirra málaflokka, deilda og stofnana sem á fagsviði þess eru og hafa eftirlit með því að starfað sé innan ramma laga og samþykkrar starfs- og fjárhagsáætlunar á hverjum tíma.

Meginhlutverk ráðsins er stefnumótun. Ráðið gerir tillögur um úrbætur og nýsköpun í þeirri starfsemi sem undir það heyrir.

Ráðið setur sviðsstjóra og forstöðumönnum þeirra stofnana sem undir ráðið heyrja starfsreglur um afgreiðslur einstakra mála, þannig að hraða megi afgreiðslu, sbr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga.

Auk verkefna sem ráðið hefur með höndum skv. lögum og erindisbréfi þessu, getur sveitarstjórn falið því ýmis mál með erindisbréfum eða sérstökum samþykktum.

7. Starfshættir, lagaákvæði og heimildir:

Um starfshætti ráða er sérstaklega fjallað í VI. kafla samþykktar um stjórn Dalvíkurbyggðar og skal þeim fylgt eftir því sem við á. Formaður stýrir fundum ráðsins skv. ákvæðum III. og IV. kafla samþykktar um stjórn Dalvíkurbyggðar. Í störfum sínum skal ráðið fylgja þeim lögum og reglugerðum sem um starfssvið þess gilda hverju sinni.

Til að fylgja eftir samþykktum ráðsins skulu fulltrúar ráðsins snúa sér til sviðsstjóra félagsmálasviðs.

8. Réttindi og skyldur:

Um réttindi og skyldur fulltrúa í félagsmálaráði gilda eftir atvikum ákvæði sveitarstjórnarlaga, upplýsingalaga, stjórnsýslulaga, samþykktar um stjórn Dalvíkurbyggðar, ákvæði siðareglna kjörinna fulltrúa, innkaupastefnu og innkaupareglna, lögreglusamþykktar, samþykkt um fjárhagsáætlunarferli Dalvíkurbyggðar, reglna vegna gerðar viðauka við fjárhagsáætlun, almennra reglna um birtingu gagna með fundagerðum, persónuverndar- og öryggisstefnu, lýðræðisstefnu, upplýsingastefnu og mannauðsstefnu Dalvíkurbyggðar, stefna, reglna og samþykkt félagsmálasviðs er varðar málaflokka á fagsviði félagsmálasviðs.



Fulltrúar eru bundnir þagnarskyldu vegna mála, sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu fyrir ráðið og ætla má að leynt eigi að fara skv. eðli máls eða lögum, hvort sem þau varða einka- eða almannahagsmuni. Þagnarskylda helst óbreytt þótt menn hætti setu í ráðinu eða láti af störfum á þess vegum.

Samþykkt á 234. fundi félagsmálaráðs þann 08.10.2019.

Samþykkt á 326. fundi sveitarstjórnar þann 16.06.2020.